ACTA No.037		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Apoyo recolección documentación para matrícula IE INSTITUTO TECNOLOGICO DE CALARCÁ		
CIUDAD Y FECHA: Calarcá, 24 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 11:00 am	**HORA FIN:** 13:00 a.m
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. Instituto Tecnológico	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apoyo a la recepción de documentos para matrícula 2023 Asistencia administrativa. 26 aprendices a la fecha.
2. Envío de formatos para matrícula 2023.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Informar sobre la documentación necesaria para llevar a cabo el proceso de matricula 2023 para el Técnico en Asistencia Administrativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONCLUSIONES

La instructora Martha Yanet Blandón informa al coordinador Ever Francisco Luna y al coordinador Jorge Omar Jaramillo que enviará al correo institucional los formatos para entregar a los estudiantes para llevar a cabo el proceso de matrícula. Informa que colaborará en la recepción de documentos y demás acciones necesarias para el proceso de matrícula.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar formatos para matricula.	Instructora Martha Yanet Blandón Marín	noviembre de 2022
Entregar formatos a estudiantes	Coordinación académica	Noviembre 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.